

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела образования
администрации Петроградского района
Санкт-Петербурга

Ю.Н. Мезенцева

УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель
главы администрации
Петроградского района
Санкт-Петербурга

В.С. Кукушкин

Порядок комплектования загородных баз отдыха детей государственных бюджетных дошкольных образовательных учреждений, подведомственных администрации Петроградского района Санкт-Петербурга, на 2026 год

1. Общие положения

В соответствии с распоряжениями Комитета по образованию от 29.10.2021 № 2977-р «Об утверждении Административного регламента администрации района Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги по осуществлению комплектования государственных образовательных учреждений, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга», от 31.01.2022 № 167-р «Об утверждении Порядка комплектования воспитанниками государственных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга», постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 27.12.2024 № 1238 «О мерах по реализации пункта 5 статьи 12 и абзаца десятого пункта 2 статьи 12.1 Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Методическими рекомендациями Главного государственного врача 3.1/2.4.0239-21 «Рекомендации по организации работы организаций отдыха детей и их оздоровления в условиях сохранения рисков распространения COVID – 19»:

- Комплектование загородных баз отдыха детей дошкольного возраста (Далее – ЗБ ГБДОУ) Петроградского района Санкт-Петербурга проводится в период с 03.03.2026 – 30.04.2026 государственными бюджетными дошкольными образовательными учреждениями Петроградского района Санкт-Петербурга (далее - ГБДОУ) на основании направления, полученного в Комиссии по комплектованию воспитанниками государственных дошкольных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся в ведении администрации Петроградского района Санкт-Петербурга (далее – Комиссия).

- На ЗБ ГБДОУ организуется отдых детей с четырех до восьми лет, посещающих ГБДОУ и не имеющих медицинских противопоказаний, с учетом наполняемости групп ЗБ ГБДОУ в две смены:

- I смена с 05.06.2026 по 12.07.2026
- II смена с 16.07.2026 по 22.08.2026

2. Прием и регистрация заявлений

Информация о порядке комплектования ЗБ ГБДОУ и график приема документов размещены на сайте отдела образования Петроградского района Санкт-Петербурга в разделе «Родителям» по ссылке: <http://proo.spb.ru/roditelyam/otdyh-i-ozdorovlenie-detey/>

Комплектование ЗБ ГБДОУ осуществляется в заявительном порядке. Заявления

принимаются от родителей (законных представителей):

- воспитанников ГБДОУ детского сада № 63 Петроградского района Санкт-Петербурга и ГБДОУ детского сада № 93 Петроградского района Санкт-Петербурга в период с **03 марта по 31 марта 2026 года**;

- воспитанников государственных бюджетных дошкольных образовательных учреждений Петроградского района Санкт-Петербурга в период с **02 апреля по 30 апреля 2026 года** по предварительной записи (ссылка на запись размещена на сайте отдела образования Петроградского района Санкт-Петербурга в разделе «Родителям» <http://proo.spb.ru/register/>).

Регистрация заявлений ведется в книге учета будущих воспитанников ЗБ ГБДОУ, в порядке очередности в соответствии с датой подачи заявления, с последующим получением расписки о принятии документов.

3. Документы необходимые для подачи заявления

Исчерпывающий перечень документов, необходимых и обязательных при подаче заявления:

- заявление родителя (законного представителя) ребенка по установленной форме согласно приложению № 1;
- паспорт родителя (законного представителя) ребёнка (оригинал и копия);
- свидетельство о рождении ребёнка (копия);
- регистрация ребёнка по месту жительства или пребывания на территории Санкт-Петербурга (форма 3, форма 8 - копия, форма 9 - оригинал);
- СНИЛС ребенка и законного представителя (копия);
- справка из образовательной организации, которую посещает ребенок, по установленной форме согласно приложению № 2;
- справка-эпикриз по установленной форме согласно приложению № 3;
- справка о прививках Форма № 63, обязательны прививки (БЦЖ, R Манту (ежегодно), АКДС, Полиомиелит, Краснуха, Корь, Паротит);
- документы, подтверждающие наличие льготы (оригинал и копия).

4. Рассмотрение заявлений Комиссией

Комиссия рассматривает поступившее заявление и выдает родителю (законному представителю) направление на ЗБ ГБДОУ на I и/или II смены или уведомление об отказе (приложение № 4) в предоставлении места на ЗБ ГБДОУ детей дошкольного возраста.

Решение Комиссии утверждается протоколом.

5. Причина отказа в предоставлении места на загородной базе детского сада

- непредоставление необходимых документов;
- отсутствие мест на ЗБ ГБДОУ;
- медицинские противопоказания;
- отсутствие прививок.

6. Выдача направления на загородную базу детского сада

Комиссия выдает направление в срок не позднее завершения периода комплектования на вакантные места.

Направление действительно в течение 10 календарных дней с даты выдачи Комиссией направления.

7. Зачисление ребенка на ЗБ ГБДОУ

Зачисление ребенка на ЗБ ГБДОУ оформляется распорядительным актом на основании документов:

- заявление о зачислении ребенка на ЗБ ГБДОУ;
- договор с родителем (законным представителем ребенка) о зачислении ребенка на ЗБ ГБДОУ;
- паспорт родителя (законного представителя);
- свидетельство о рождении ребёнка;
- регистрация ребёнка по месту жительства или пребывания на территории Санкт-Петербурга (форма 3, форма 8, форма 9);
- полис медицинского страхования;
- справка - эпикриз согласно приложению № 3 из ГБДОУ, который ребёнок посещает в течении учебного года,
- справка о прививках Форма № 63 из поликлиники с обязательными прививками (БЦЖ, R Манту (ежегодно), АКДС, Полиомиелит, Краснуха, Корь, Паротит);
- направление на предоставление места в группе загородной базы отдыха детей на текущий год;
- справка об отсутствии карантина, в том числе и об отсутствии контакта по коронавирусной инфекции (по месту проживания ребенка), из поликлиники за сутки до заезда детей и медицинского осмотра.

При приеме документов в ГБДОУ должностное лицо регистрирует заявление о приеме ребенка на ЗБ ГБДОУ и прилагаемые к нему документы, предоставленные родителем (законным представителем) ребенка, в журнале регистрации заявлений о приеме на ЗБ ГБДОУ по форме согласно приложению № 4 распоряжения Комитета по образованию от 31.01.2022 № 167-р «Об утверждении Порядка комплектования воспитанниками государственных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга».

Непредставление перечисленных документов и медицинские противопоказания являются основанием для отказа в зачислении ребенка в группу ЗБ ГБДОУ детей.

8. Доукомплектование загородных баз детей дошкольного возраста

После окончания периода комплектования проводится доукомплектование ЗБ ГБДОУ при наличии свободных мест (освободившихся, вновь созданных) в период с 1 мая 2026 года по 1 июня 2026 года детьми, не проживающими на территории Петроградского района Санкт-Петербурга и не посещающими ГБДОУ Петроградского района Санкт-Петербурга.

9. Внеочередное или первоочередное право предоставляется родителям (законным представителям) на основании документа, подтверждающего наличие такого права в день приема заявления и пакета документов, указанных в п. 3.

Категории граждан, имеющих право на внеочередное и первоочередное зачисление ребенка на ЗБ ГБДОУ:

- дети сотрудников ЗБ ГБДОУ имеют право на внеочередное получение направления независимо от даты подачи заявления. В случае отсутствия свободных мест направление выдается за счёт лиц, ранее получивших уведомление, но не заключивших договор

с ЗБ ГБДОУ в установленные сроки.

- дети категории граждан, указанных в приложении № 1 к распоряжению Комитета по образованию от 31.01.2022 № 167-р «Об утверждении Порядка комплектования воспитанниками государственных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга».

10. Состав комиссии по комплектованию загородных баз детских садов

Председатель комиссии

Мезенцева Юлия Николаевна - начальник отдела образования
Петроградского района

Члены комиссии

Широбокова Юлия Анатольевна - заведующий ГБДОУ детский сад № 63
компенсирующего вида Петроградского
района Санкт-Петербурга

Копысова Ирина Александровна - методист ГБДОУ детский сад № 63
компенсирующего вида Петроградского
района Санкт-Петербурга

Кузьмина Анна Анатольевна - исполняющий обязанности заведующего
ГБДОУ детский сад № 93 Петроградского
района Санкт-Петербурга

Недомеркова Ирина Николаевна - методист ГБДОУ детский сад № 93
Петроградского района Санкт-Петербурга

Секретарь комиссии

Савина Ольга Юрьевна - специалист 1-й категории отдела
образования Петроградского района

Расписка № _____ от «__» _____ 2026 года

о принятых документах в Комиссии по комплектованию¹.

Приняты следующие документы:

Заявление о предоставлении места на загородной базе	
Копия паспорта законного представителя ребенка	
Копия свидетельства о рождении ребенка	
Регистрации ребенка по месту жительства или пребывания на территории Санкт-Петербурга (форма 3, форма 8, форма 9)	
СНИЛС законного представителя ребенка; СНИЛС ребенка	
Справка о прививках Форма № 63	
Справка-эпикриз	
Заключение ТПМПК или Консилиума для детей, посещающих компенсирующие дошкольные учреждения	
Документ, подтверждающий льготу внеочередного или первоочередного зачисления	

Секретарь Комиссии _____ О.Ю. Савина

* Место на загородной базе предоставляется после рассмотрения заявления на заседании Комиссии.

Начальнику отдела образования
Петроградского района Санкт-Петербурга
Мезенцевой Ю.Н.

От

Проживающего по адресу:

Телефон: _____

E-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть вопрос о предоставлении места на загородной базе ГБДОУ № _____
моему ребенку

(Ф.И.О., дата рождения) на смену _____ (I и/или II) летом 2026 года, посещающего ГБДОУ
№ _____ Петроградского района Санкт-Петербурга.

С порядком предоставления направления на загородную базу ОЗНАКОМЛЕН.
« ____ » _____ 2026 г.

Подпись

/ _____
расшифровка

Заключение врача ГБДОУ № _____ для выезда на загородную дачу (Эпикриз)

ФИО (ребенка) _____

На диспансерном учете не состоит / состоит

(диагноз _____, _____)

Жалоб нет. Состояние удовлетворительное. Самочувствие хорошее. Кожные покровы чистые, нормальной окраски. Иктеричности склер не отмечается. Зев спокоен. Периф. л/узлы не увеличены. Тоны сердца ясные, ритмичные, соотношение тонов правильное.

Дыхание везикулярное, хрипов нет.

Живот мягкий, безболезненный. Печень по краю реберной дуги. Селезенка не увеличена.

Стул оформленный, цвет не изменен.

Диурез в норме.

Наследственность _____

Сопровождение _____ /нуждается в сопровождение или нет/

Аллергоанамнез _____, _____

Диагноз: _____

Физическое развитие гармоничное.

Мезосоматический тип.

Группа здоровья _____

Рекомендации:

- режим _____;
- стол _____;
- закаливание _____;
- прогулки _____;

Выезд на дачу разрешен/не разрешен

Врач ГБДОУ _____ / _____ /

Заведующий ГБДОУ _____ / _____ /

Дата _____

МП

УВЕДОМЛЕНИЕ

Об отказе в предоставлении места на загородной базе отдыха детей Петроградского района Санкт-Петербурга

Настоящим уведомляется _____

(ФИО родителя, законного представителя ребенка)

(ФИО ребенка, дата рождения)

в соответствии с решением комиссии по комплектованию ГБДОУ, созданной в Петроградском районе Санкт-Петербурга (далее - комиссия), Вам отказано в предоставлении места на загородной базе отдыха детей дошкольного возраста Петроградского района Санкт-Петербурга по следующей причине: _____

Секретарь Комиссии

О.Ю. Савина

Телефон 8-931-326-17-38

Адрес эл. почты: komissiyaotdyx@yandex.ru